|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Башkортостан РеспубликаhыСтeрлетамаk kалаhы **кала округы Хакимиәте** |  | Администрация **городского округа**  **город Стерлитамак**  **Республики Башкортостан** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KАРАР«\_\_\_» \_\_\_ 2023 й. | № \_\_\_ | ПОСТАНОВЛЕНИЕ «\_\_\_» \_\_\_ 2023 г. |

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан субсидий юридическим лицам для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7BF2745C5D45E7540CA8F73259D4F1A8D3B9CA90484C738C5135F69AF4BF5F0CB61C03294E19636571D3B65D59OCb3I) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=7BF2745C5D45E7540CA8E93F4FB8AEA1D0B0909D4F4B7ADB0465F0CDABEF5959E45C5D701F58286879C8AA5D50D47FEDD4ODb7I) Правительства Республики Башкортостан от 23.12.2022 № 824 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P41) предоставления из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан субсидий юридическим лицам для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период (далее - Порядок), согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок на участие в отборе и подведению итогов отбора, согласно приложению №2.

3. Установить, что положения абзаца 1 пункта 2.3., пунктов 2.3.5, 2.3.13, 2.10.8. Порядка, применяются с 01 января 2025 года в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале).

4. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в здании администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в течение 7 дней после его подписания и размещению на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в сети Интернет.

5. Финансовому управлению администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан направить информацию о принятии настоящего постановления и месте его обнародования в газету «Стерлитамакский рабочий».

6. Отделу пресс-службы разместить данное постановление на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в сети Интернет.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению, заместителя главы администрации по финансовым вопросам – начальника финансового управления администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

Глава администрации Р.Ф. Газизов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

от \_\_.\_\_. 2023 № \_\_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан субсидий юридическим лицам для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, правила предоставления из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан субсидий юридическим лицам для обеспечения устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – коммунальные организации), поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период (далее – субсидии), определяет категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2.Целью предоставления субсидий является оказание финансовой помощи коммунальным организациям при подготовке к осенне-зимнему периоду коммунальных объектов муниципальной собственности, в том числе осуществления платежей за топливно-энергетические ресурсы.

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее - ГО), в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных распорядителю (получателю) бюджетных средств по соответствующим подразделу, целевой статье и виду расходов бюджетной классификации – Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и инженерного обеспечения» администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак»).

1.4. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидий относятся коммунальные организации, поставляющие коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и обеспечивающиеподготовку объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период.

1.5. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидий (далее - отбор) проводится путем запроса предложений. Критериями отбора коммунальных организаций является наличие следующих показателей:

# - наличие коммунальной организации в представленном Государственным комитетом Республики Башкортостан по тарифам перечне организаций, по которым не учтены расходы в полном объеме на осуществление регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе на реализацию инвестиционных программ, при установлении регулируемых тарифов в связи с ограничением предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях;

- наличие комплексной программы развития коммунальной организации;

- реализация коммунальной организацией коммунальных услуг населению по регулируемым тарифам.

1.6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

1.7. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) (далее - единый портал) (в разделе единого портала) и на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Порядок проведения отбора коммунальных организаций

для предоставления субсидии

* 1. Отбор коммунальных организаций для получения субсидии, осуществляется способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпункте 2.3.6 пункта 2.3 настоящего Порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе.
  2. Организация отбора осуществляется администрацией городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в лице МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» (далее – организатор проведения отбора).
  3. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система – «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) (далее - единый портал) и на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до начала проведения такого отбора с указанием следующих сведений:
     1. сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);
     2. даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
     3. наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора проведения отбора;
     4. результата предоставления субсидии;
     5. доменного имени, и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
     6. требований к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующему месяцу в котором планируется проведение отбора:

- участник отбора должен соответствовать критериям отбора получателей субсидии, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

- у участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющим функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен получать средства из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3.7. порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых к участникам отбора.

2.3.8. порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора.

2.3.9. правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

2.3.10. порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.3.11. срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии.

2.3.12. условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

2.3.13. даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») и на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 14 календарного дня, следующего за днем проведения итогов отбора.

2.4. Коммунальные организации направляют организатору проведения отбора свои предложения в виде заявки на участие в отборе по форме, установленной в приложении №1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

- получатель субсидий вправе предоставить копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о регистрации физического лица в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя), копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе. В случае непредставления документов, которые заявитель вправе представить, организатор проведения отбора направляет межведомственные запросы самостоятельно;

- копия Устава;

- справка, подписанная руководителем, подтверждающая соответствие лица требованиям, указанным в подпункте 2.3.6 пункта 2.3 настоящего Порядка;

- постановление Государственного комитета Республики Башкортостан по тарифам об установлении тарифов по организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на текущий год;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица), согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Участник отбора несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Прием заявок начинается с даты и времени, обозначенных в объявлении о проведении отбора и заканчивается в дату и время окончания подачи заявок участников отбора, обозначенных в объявлении о проведении отбора.

2.6. Полученные после окончания установленного срока проведения отбора заявки на участие в отборе не рассматриваются и не принимаются.

2.7. Участник отбора может направить только одну заявку на участие в отборе.

2.8. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором проведения отбора в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее подачи. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписаны руководителем.

2.9. Участники отбора не позднее одного рабочего дня до даты окончания имеют право посредством уведомления в письменной форме изменить или отозвать зарегистрированную заявку.

2.10. Правила рассмотрения и оценки заявок коммунальных организаций и подведение итогов отбора:

2.10.1. Комиссия по рассмотрению заявок на участие в отборе и подведению итогов отбора (далее - Комиссия) создается и осуществляет свою деятельность на основании постановления администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

2.10.2. Председателем комиссии назначается дата, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора.

2.10.3. Комиссия рассматривает заявки коммунальных организаций на участие в отборе на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При равных условиях победителем признается тот, кто раньше подал заявку.

2.10.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в отборе Комиссией принимается решение о допуске к участию в отборе коммунальной организации и о признании его участником отбора или об отклонении заявки коммунальной организации к участию в отборе по основаниям, указанным в подпункте 2.10.5 пункта 2.10 настоящего Порядка. Решение о допуске (отклонении) заявки отражается в протоколе рассмотрения заявок на участие в отборе и подведении итогов отбора.

2.10.5. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в подпункте 2.3.6 пункта 2.3 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в п.2.4. настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.10.6. По результатам рассмотрения заявок Комиссия подводит итоги отбора. По результатам отбора происходит признание участника (-ов) отбора победителем (-ями) отбора. Решение Комиссии об итогах отбора оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора (далее - Протокол), который подписывается председателем и членами Комиссии и содержит следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.10.7. Коммунальные организации, признанные участниками отбора, и организации, не допущенные к участию в отборе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

2.10.8. Организатор проведения отбора обеспечивает размещение Протокола на едином портале (в случае проведения отбора в системе – «Электронный бюджет») и на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 14 календарного дня, следующего за днем проведения итогов отбора.

2.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, и по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе признана Комиссией соответствующей требованиям, установленным подпунктом 2.3.6 пункта 2.3 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение об отборе единственной заявки на право получения субсидии.

2.12. Участники отбора могут получать разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления разъяснений.

2.12.1. Любая коммунальная организация вправе направить в письменной форме по электронной почте организатору отбора запрос о разъяснении положений порядка проведения отбора коммунальных организаций. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор отбора обязан направить в письменной форме по электронной почте указанной коммунальной организации разъяснения положений порядка проведения отбора коммунальных организаций, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

2.12.2. Организатор проведения отбора вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения обеспечиваются организатором отбора к размещению на едином портале. При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на едином портале внесенных изменений в объявление о проведении отбора до даты окончания подачи заявок на участие в отборе он составлял не менее 15 календарных дней с момента внесения изменений в объявление о проведении отбора.

2.13. В случае признания участника отбора получателем субсидии он обязан заключить соглашение с МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» о предоставлении субсидии в порядке и в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Порядка.

При уклонении или отказе победителя отбора от заключения в установленный пунктом 3.1 настоящего Порядка срок соглашения с МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» он утрачивает право на получение Субсидии.

1. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. В течение трех рабочих дней с даты оформления итогового протокола Комиссии МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» заключает соглашение с получателем субсидии (далее - соглашение), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий, по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает:

- размер субсидии;

- сроки и периодичность предоставления субсидии;

- счет, на который перечисляется субсидия;

- значения показателей результативности;

- формы предоставления отчетности об использовании субсидии и достижения показателей результативности;

- ответственность коммунальных организаций за полное, своевременное и эффективное освоение предоставленной субсидии, а также за достоверность информации, предоставленной в отчетах;

- согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроляпроверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий получателям;

- в случае уменьшения МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак», как распорядителю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, соглашение предусматривает условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям;

- порядок предоставления субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, прошедшему отбор, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак», как распорядителю бюджетных средств, без повторного прохождения отбора.

3.2. Субсидия коммунальным организациям на софинансирование расходов связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний периодпредоставляется, в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденной решением Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период по соответствующему подразделу, целевой статье и виду расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

3.3. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашениях между МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» и получателем субсидии. Показателем результативности и эффективности использования субсидии является обеспечение 100 % готовности объектов коммунальной инфраструктуры к предстоящему осенне - зимнему периоду в соответствии со сроками, устанавливаемыми Правительством Республики Башкортостан.

Размер субсидии устанавливается в соответствии с соглашением о предоставлении из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан получателю субсидии для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период.

3.4. Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня заключения соглашения представляет в МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» следующие документы:

3.4.1. заявку на предоставление Субсидии, с указанием реквизитов для перечисления причитающейся суммы, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.4.2. документы, подтверждающие фактически произведенные кассовые затраты за отчетный период.

Субсидии предоставляются на возмещение затрат, факт осуществления которых документально подтвержден, в том числе первичными бухгалтерскими документами.

3.5. Документы, указанные в пунктах 3.4. в день их поступления регистрируются в журнале регистрации с присвоением входящего номера, даты поступления. Присвоение входящего номера осуществляется в порядке поступления документов.

3.6. МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» в течение 5 рабочих дней осуществляет рассмотрение представленных документов, указанных в пунктах 3.4. настоящего Порядка, и при отсутствии замечаний направляет в МКУ «Центр финансовой отчетности г.Стерлитамак».

3.7. МКУ «Центр финансовой отчетности г.Стерлитамак» в течении 2-х рабочих дней после дня предоставления документов, рассматривает их и направляет на финансирование в финансовое управление администрации городского округа г.Стерлитамак (далее – финансовое управление).

3.8. Финансовое управление не позднее трех рабочих дней после дня поступления заявки от МКУ «Центр финансовой отчетности г.Стерлитамак» производит перечисление денежных средств с лицевого счета МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак», открытого в Финансовом управлении, на расчетный счет получателя субсидии, указанного в соглашении, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на расходы МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» на текущий финансовый год.

3.9. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пунктах 3.4. настоящего Порядка в указанные сроки, либо непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, представление документов, содержащих недостоверные сведения, их несоответствие критериям отбора или требованиям законодательства влечет отказ в предоставлении Субсидии.

1. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий представляют отчет о расходовании средств, выделенных органом местного самоуправления для обеспечения устойчивого функционирования коммунальных организаций, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период в МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» в срок до 15 января года, следующего за отчетным, по форме отчета, определенной соглашением.

4.2. Получатели субсидий несут ответственность за недостоверность сведений представленных в МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» и за нецелевое использование выделенных им средств.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Обязанности по осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, а также за достижением значений результатов использования субсидий возложены на МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак», как получателя бюджетных средств, органы муниципального финансового контроля в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ, муниципальными правовыми актами, настоящим Порядком и соглашением о предоставлении Субсидий.

5.2. В случае выявления, в том числе по итогам проверок, проведенных МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» и (или) органами муниципального финансового контроля, фактов нарушений получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидий, которые установлены настоящим Порядком и соглашением, средства подлежат возврату в бюджет городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на основании:

а) представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством;

б) уведомления МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» - в следующем порядке:

решение о необходимости возврата выделенных бюджетных средств принимается МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения или окончания проверки;

в течение 7 рабочих дней со дня принятия МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата выделенных бюджетных средств обязано перечислить на лицевой счет МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» указанную сумму средств.

5.3. В случае, если получателем субсидии допущены нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии, сумма средств подлежит возврату в бюджет городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в объеме, указанном в соответствующем уведомлении, полученном по результатам проверки от МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак», и (или) в представлении (предписании) уполномоченного органа муниципального финансового контроля.

5.4. В случае образования у получателя субсидии на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак».

Получатель субсидии осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, в случае принятия МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» по согласованию с финансовым управлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан решения о наличии у получателя субсидии потребности в указанных средствах.

В случае принятия решения об отказе в использовании остатка субсидии в текущем финансовом году МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» в течение 10 рабочих дней с момента принятия указанного решения направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата указанных средств.

Остаток не использованных в текущем году средств, выделенных из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в рамках софинансирования подлежит возврату в доход городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного уведомления МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» о необходимости возврата указанных средств путем перечисления на лицевой счет МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак».

5.5. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в срок к получателю субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством.

5.6. Получатели субсидии несут ответственность за достижение значений результатов использования субсидий, целевое использование субсидий, невыполнение условий предоставления субсидий и достоверность представляемых в МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» сведений (документов, отчетов) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления из бюджета

городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

субсидий юридическим лицам

для софинансирования расходов,

связанных с обеспечением устойчивого

функционирования организаций,

осуществляющих регулируемые виды

деятельности в сфере теплоснабжения,

водоснабжения и водоотведения,

поставляющих коммунальные ресурсы

для предоставления коммунальных услуг

населению по тарифам, не обеспечивающим

возмещение издержек, и подготовкой

объектов коммунального хозяйства

к работе в осенне-зимний период,

утвержденному постановлением

администрации ГО г.Стерлитамак

от \_\_\_. \_\_\_. 2023 № \_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на участие в отборе для предоставления субсидий из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование коммунальной организации)

1. Изучив объявление о проведении запроса предложений лиц на участие в отборе коммунальных организаций для предоставления субсидий из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период, размещенное на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и условиях его проведения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование коммунальной организации)

дает согласие на участие в отборе для предоставления субсидий, на подаваемые Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

В случае признания нашей организации победителем отбора берем на себя обязательства заключить соглашение с главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении субсидии.

1. Мы согласны с тем, что в случае признания нашей коммунальной организации победителем отбора и нашего уклонения или отказа от заключения в установленный срок соглашения наша организация утрачивает право на получение субсидии.
2. Мы подтверждаем сведения о том, что наша коммунальная организация не получает средства из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, об отсутствии у нашей организации просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Стерлитамак субсидии, предоставленной за предыдущие финансовые годы и просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом город Стерлитамак Республики Башкортостан.
3. Полное наименование и адрес коммунальной организации на участие в отборе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ о государственной регистрации в качестве юридического лица/ о государственной регистрации физического лица в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата постановки на учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес/адрес регистрации физического лица (для ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Уведомление о допуске/отказе в допуске к отбору просим выслать по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и сообщить по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. К заявке прилагаются необходимые документы согласно пункту 2.4 Порядка, которые являются неотъемлемой частью заявки.

Подпись руководителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (должность руководителя, Ф.И.О. (последнее при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №2

к Порядку предоставления из бюджета

городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

субсидий юридическим лицам

для софинансирования расходов,

связанных с обеспечением устойчивого

функционирования организаций,

осуществляющих регулируемые виды

деятельности в сфере теплоснабжения,

водоснабжения и водоотведения,

поставляющих коммунальные ресурсы

для предоставления коммунальных услуг

населению по тарифам, не обеспечивающим

возмещение издержек, и подготовкой

объектов коммунального хозяйства

к работе в осенне-зимний период,

утвержденному постановлением

администрации ГО г.Стерлитамак

от \_\_\_. \_\_\_. 2023 № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество гражданина)*

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий (ая) в Российской Федерации:

адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пол: муж. Жен. *(сделать отметку в соответствующем квадрате)*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях осуществления пенсионного обеспечения и социальных выплат даю свое согласие на обработку органами Пенсионного фонда РФ моих персональных данных:

Ф.И.О., даты рождения, СНИЛС, данных из трудовой книжки, военного билета, сведений о заработке, справок о стаже, свидетельства о браке, свидетельств о рождении детей.

Виды обработки:

-передача документов по защищенным каналам связи от страхователя территориальным органам ПФР;

- просмотр;

- хранение.

В случае неправомерного использования предоставленных данных оставляю за собой право отозвать данное согласие письменным заявлением.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата заполнения заявления | Подпись гражданина | Расшифровка подписи  (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |

Приложение №3

к Порядку предоставления из бюджета

городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

субсидий юридическим лицам

для софинансирования расходов,

связанных с обеспечением устойчивого

функционирования организаций,

осуществляющих регулируемые виды

деятельности в сфере теплоснабжения,

водоснабжения и водоотведения,

поставляющих коммунальные ресурсы

для предоставления коммунальных услуг

населению по тарифам, не обеспечивающим

возмещение издержек, и подготовкой

объектов коммунального хозяйства

к работе в осенне-зимний период,

утвержденному постановлением

администрации ГО г.Стерлитамак

от \_\_\_. \_\_\_. 2023 № \_\_\_\_\_\_\_\_

Типовая форма

Соглашение

о предоставлении субсидий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период

г. Стерлитамак «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и инженерного обеспечения» администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем **«**Учреждение», в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,в соответствии с Законом Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О бюджете Республики Башкортостан на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов»,Порядком предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 23.12.2022 № 824 (далее – Порядок), распоряжением Правительства Республики Башкортостан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Порядком предоставления из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан субсидий юридическим лицам на софинансирование расходов связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период, утвержденного постановлением администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением «Учреждение» обязуется предоставить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан субсидию «Получателю субсидии» для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с НДС.

1.2. Субсидия предоставляется «Учреждением» в целях оказания финансовой поддержки коммунальным организациям для софинансирования расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период.

2. Права Сторон

2.1. «Учреждение» вправе:

2.1.1. В случае неисполнения «Получателем субсидии» обязательств, установленных настоящим Соглашением и Порядком, принять решение об отказе в перечислении субсидии.

2.1.2. Обратиться в установленном порядке в Правительство Республики Башкортостан с предложением о перераспределении субсидии, предоставленной «Получателю субсидии»:

в случаях нарушения «Получателем субсидии» обязательств, установленных настоящим Соглашением и Порядком;

на основании письменного обращения «Получателя субсидии» о прекращении потребности в субсидии.

2.1.3. Запрашивать у «Получателя субсидии» информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществлять контроль за исполнением «Получателем субсидии» условий настоящего Соглашения.

2.1.5. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением.

2.2. «Получатель субсидии» вправе:

3.2.1. Обращаться в «Учреждение» за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.2.2. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением и Порядком.

3. Обязанности Сторон

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Своевременно доводить до «Получателя субсидии» объемы финансирования средств, выделенных Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.2. Своевременно доводить до «Получателя субсидии» и нормативные правовые акты и иные документы, необходимые для осуществления финансирования в рамках Соглашения.

3.1.3. Направить субсидии на расчетный счет «Получателя субсидии» на основании предоставленной в «Учреждение» заявки установленной формы, согласно приложения №2 к Порядку предоставления из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан субсидий юридическим лицам на софинансирование расходов, связанных с обеспечением устойчивого функционирования организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период, утвержденному постановлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, путем их перечисления платежным поручением.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес: |
| ИНН |
| КПП |
| Банковские реквизиты: |
| к/с |
| р/с |
| БИК |
| ОКПО |
| ОГРН |

3.1.4. Осуществлять в пределах своих полномочий контроль за целевым использованием субсидий, направленных «Получателю субсидии».

3.2. «Получатель субсидии» обязуется:

3.2.1. Согласовать проведение финансовых проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления органом муниципального финансового контроля и МКУ «УЖКХ г. Стерлитамак».

3.2.2. Использовать субсидию, полученную, по целевому назначению.

3.2.3. Обеспечить достижение значений показателя результативности и эффективности использования субсидии:

обеспечение 100 % готовности объектов коммунальной инфраструктуры к предстоящему осенне - зимнему периоду в соответствии со сроками, устанавливаемыми Правительством Республики Башкортостан;

снижение объемов кредиторской задолженности коммунальных организаций за топливно-энергетические ресурсы к 1-му числу месяца, следующего за фактическим предоставлением субсидии (темпы снижения - до 5%).

3.2.4. Получатели субсидий представляют отчет о расходовании средств, выделенных органом местного самоуправления для обеспечения устойчивого функционирования коммунальных организаций, поставляющих коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и подготовкой объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период в МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак» в срок до 15 января года, следующего за отчетным, по форме отчета, определенной соглашением.

3.2.5. В случаях нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, недостижения установленного настоящим Соглашением и Порядком показателя результативности и эффективности использования субсидии, ее нецелевого использования, осуществляется ее возврат в следующем порядке.

В течение 7 рабочих дней со дня принятия «Учреждением» решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств «Получателю субсидии» направляется соответствующее письменное уведомление. «Получатель субсидии» в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет «Учреждения» указанную сумму средств.

При отказе «Получателя субсидии» от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

3.2.6. Обеспечить в установленном порядке возврат в «Учреждение» субсидии, неиспользованной в текущем финансовом году. В случае образования у «Получателя субсидии» неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном финансовом году, «Получатель субсидии» обязан в течение 7 рабочих дней с даты выявления неиспользованного остатка субсидии в письменной форме уведомить об этом «Учреждение».

Неиспользованный остаток субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения письменного уведомления «Учреждения» о необходимости возврата этого остатка подлежит перечислению на лицевой счет «Учреждения».

3.2.7. Представлять по запросу «Учреждения» и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

3.2.8. Осуществлять контроль за целевым использованием выделенных средств.

4. Ответственность сторон

4.1. «Получатель субсидии» несет ответственность за полное, своевременное и эффективное освоение предоставленной субсидии, а также за достоверность информации, представляемой в отчетах, указанных в пункте 3.2.4 настоящего Соглашения.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения, принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.3. В случаях нецелевого использования субсидии и (или) нарушения «Получателем субсидии» условий её предоставления к «Получателю субсидии» применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством.

4.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период действия Соглашения.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 20\_\_\_\_ года.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

6.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

6.3. Если, по мнению Сторон исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

7. Прочие условия

7.1. Стороны принимают все меры к разрешению спорных вопросов путем переговоров. Все не урегулированные между Сторонами споры о выполнении положений настоящего Соглашения рассматриваются в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.2. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее Соглашение или прекращать его действие в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения, внесенные в настоящее Соглашение, становятся его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами дополнительного соглашения о внесении изменений.

7.4. Если после заключения настоящего Соглашения принят, закон Российской Федерации, указ Президента Российской Федерации, постановление Правительства Российской Федерации, закон Республики Башкортостан, указ Главы Республики Башкортостан или постановление Правительства Республики Башкортостан, устанавливающие обязательные для Сторон правила иные, чем те, которые действовали при заключении Соглашения, условия заключенного Соглашения выполняются в части, не противоречащей принятым закону Российской Федерации, указу Президента Российской Федерации, постановлению Правительства Российской Федерации, закону Республики Башкортостан, указу Главы Республики Башкортостан, постановлению Правительства Республики Башкортостан.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

# 8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак»  453126, г. Стерлитамак,  ул. Худайбердина, 78  ИНН/КПП  Плательщик:  Банк плательщика:  р/с  БИК  ОГРН  ОКПО  ОКТМО  Начальник  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:  ИНН/КПП  Банковские реквизиты:  р/с  к/с  БИК  ОГРН  ОКПО  Директор  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение № 4

к Порядку предоставления из бюджета

городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

субсидий юридическим лицам

для софинансирования расходов,

связанных с обеспечением устойчивого

функционирования организаций,

осуществляющих регулируемые виды

деятельности в сфере теплоснабжения,

водоснабжения и водоотведения,

поставляющих коммунальные ресурсы

для предоставления коммунальных услуг

населению по тарифам, не обеспечивающим

возмещение издержек, и подготовкой

объектов коммунального хозяйства

к работе в осенне-зимний период,

утвержденному постановлением

администрации ГО г.Стерлитамак

от \_\_\_. \_\_\_. 2023 № \_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование организации)

зарегистрированная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты свидетельства о государственной регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, подтверждающий полномочия заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

просит предоставить в \_\_\_\_\_\_\_ году субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа город

Стерлитамак

Республики Башкортостан

от \_\_\_. \_\_\_. 2023 № \_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии по рассмотрению заявок на участие

в отборе и подведению итогов отбора

1. Председатель комиссии - заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению
2. Секретарь комиссии – специалист сектора взаимодействия с жилищно-коммунальными организациями МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак»
3. Члены комиссии:

- заместитель главы администрации по финансовым вопросам – начальник финансового управления администрации

- директор МКУ «Центр финансовой отчетности г.Стерлитамак»

- заведующий сектором взаимодействия с жилищно-коммунальными организациями МКУ «УЖКХ г.Стерлитамак»

- начальник отдела финансирования непроизводственной сферы и капитального строительства финансового управления администрации.