



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

М.О. 2023 й. № 399

М.О. 2023 г.

О подготовке к участию Муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная библиотечная система»
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
в конкурсном отборе субъектов Российской Федерации в 2023 году
на предоставление иных межбюджетных трансфертов
из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации
на создание модельных муниципальных библиотек
в целях реализации национального проекта «Культура»

Руководствуясь пунктом 16 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2019 № 281 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура», Паспортом национального проекта «Культура», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.02.2020 № 84 «Об утверждении правил предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура», Уставом городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, в целях подготовки участия Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в конкурсных мероприятиях по созданию модельных муниципальных библиотек, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав организационного комитета по подготовке документации для участия Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в конкурсном отборе субъектов

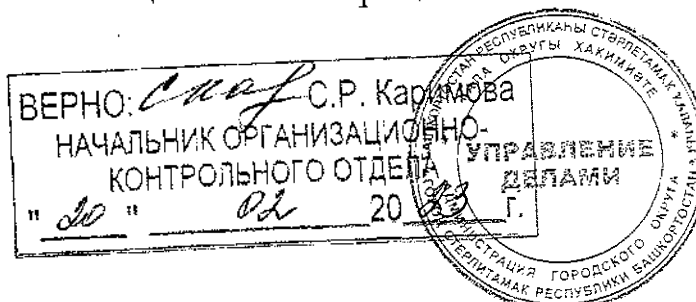
Российской Федерации в 2023 году на предоставление иных межбюджетных трансферов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек в субъектах Российской Федерации в целях реализации национального проекта «Культура», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить дорожную карту по реализации национального проекта «Культура» в части создания модельной муниципальной библиотеки – библиотеки нового поколения на базе Модельной библиотеки-филиала №1 – Интеллект-центр «Гармония» Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Отделу пресс-службы администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в сети «Интернет».

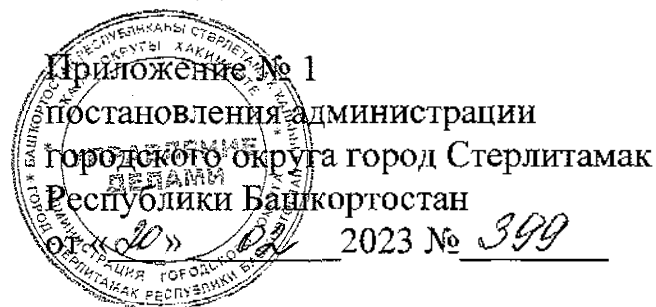
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан по социальным вопросам.

Глава администрации



Р.Ф.Газизов

УТВЕРЖДЕН



Состав организационного комитета
по подготовке документации для участия
Муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная библиотечная система»
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
в конкурсном отборе субъектов Российской Федерации в 2023 году
на предоставление иных межбюджетных трансферов
из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации
на создание модельных муниципальных библиотек
в целях реализации национального проекта «Культура»

Председатель организационного комитета:

Григорьев М.В. заместитель главы администрации городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан по
социальным вопросам;

Члены организационного комитета:

Шаймарданов Э.В. первый заместитель главы администрации по
строительству;

Зиганшина Г.Р. заместитель главы администрации по финансовым
вопросам - начальник финансового управления
администрации городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан;

Ланина О.А. заместитель главы администрации городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан по
правовым и имущественным вопросам;

Шорохов П.Н. заместитель главы администрации городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан по
связям с общественностью;

Баринова З.Ф. управляющий делами администрации городского
округа город Стерлитамак Республики Башкортостан;

Зиннатуллин З.С.	начальник отдела культуры администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан;
Кинзябаев М.Ф.	начальник отдела строительства администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан;
Туриянова О.Н.	начальник отдела пресс-службы администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан;
Калюжная Е.В.	директор Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

УТВЕРЖДЕНА



Приложение № 2

постановления администрации

городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

от «02» 02 2023 № 399

Дорожная карта
по реализации национального проекта «Культура»
в части создания модельной муниципальной библиотеки –
библиотеки нового поколения на базе Модельной библиотеки-филиала №1 –
Интеллект-центра «Гармония» Муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная библиотечная система» городского округа город
Стерлитамак Республики Башкортостан

1. Дорожная карта по созданию модельной муниципальной библиотеки - библиотеки нового поколения в рамках Национального проекта «Культура» на базе модельной библиотски-филиала № 1 – Интеллект-центр «Гармония» Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на 2023 – 2027 годы (далее – дорожная карта) реализуется в рамках задач, определённых в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2019 №281 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура», Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки», утверждённым Министром культуры Российской Федерации 31.10.2014 (далее – Модельный стандарт).

2. Цель – повышение качества жизни граждан путём модернизации общедоступной муниципальной библиотеки.

Задачами дорожной карты являются:

- повышение качества библиотечно-информационного обслуживания населения;
- увеличение количества пользователей общедоступных библиотек;
- модернизация материально-технической базы библиотеки;
- развитие библиотек как информационного, культурно-просветительского центра, многофункционального пространства, открытого для встреч, общения, проведения интеллектуального досуга, участия в разнообразной творческой и познавательной деятельности.

3. Результатом развития общедоступных библиотек послужит динамика роста показателей в следующих видах деятельности общедоступных библиотек: библиотечно-библиографического обслуживания (в том числе посредством информатизации общедоступных библиотек); культурно-просветительской работы, создания безбарьерной среды. Обеспечение доступа к информационным ресурсам библиотек на основе корпоративных технологий.

Важнейшим направлением развития общедоступных муниципальных библиотек должно стать совершенствование материально-технической базы и технологическая модернизация. Этого требует необходимость создания эффективных условий для реализации прав граждан России на доступ к информации и знаниям на основе единой библиотечно-информационной системы, объединяющей ресурсы всех библиотек страны, является стратегическим направлением развития библиотечного дела.

В целях обеспечения пользователей библиотек качественными услугами приоритетными направлениями являются следующие:

- обеспечение сохранности библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса России в интересах нынешнего и будущего поколений;
- обеспечение систематического поступления в библиотеки новой литературы на различных видах носителей;
- организация обеспечения доступа населения к социально значимой информации, преодоление информационного неравенства граждан России;
- развитие информационных ресурсов библиотек в целях повышения качества информационного и библиотечного обслуживания населения на основе внедрения передовых информационно-коммуникационных технологий, в том числе корпоративных;
- создание условий для обеспечения прав детей, молодёжи, инвалидов и других социально не защищённых групп населения на библиотечно-информационное обслуживание путём совершенствования комплектования по целевым группам потребителей;
- укрепление и развитие материально-технической базы библиотек и библиотечного дела.

4. В настоящее время остро стоит вопрос повышения роли библиотек в развитии информационного общества с целью снижения информационного неравенства граждан и различных регионов страны. Среди приоритетных направлений деятельности Правительства Российской Федерации в области развития культуры выделен комплекс мер по обеспечению для граждан России равного права на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, по развитию библиотечной системы, в частности – содействие модернизации материально-технической базы библиотек и внедрение новейших информационных технологий. Нельзя говорить о создании единого национального информационного пространства без развития муниципальных библиотек, которых в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан тринадцать, обслуживают они более 68 тысяч жителей, то есть 25% населения города. Муниципальные библиотеки осуществляют самые

разнообразные функции – культурно-просветительскую, досуговую, историко-краеведческую и другие.

Модельная библиотека-филиал № 1 – Интеллект-центр «Гармония» Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – Библиотека-филиал №1) расположена в микрорайоне, где отсутствуют иные муниципальные учреждения культуры. Материально-техническая база и фонды библиотеки требует обновления. Остро ощущается потребность в обновлении библиотеки специализированной мебелью (книжные и выставочные стеллажи, шкафы для газет и журналов и т.д.).

5. Основные ожидаемые результаты реализации дорожной карты:

- создание современного библиотечного центра, который задаст новый стандарт работы библиотек муниципального округа;

- создание модернизированного многофункционального библиотечного пространства для получения информации, обучения, общения, отдыха, развития творческих способностей и полезного времяпрепровождения жителей города.

Стратегическим вопросом создания общедоступной муниципальной библиотеки нового поколения становится выход на новый коммуникативный уровень и превращение её в комплексный информационный и культурно-просветительский центр. Создание такого центра включает комплекс организационных преобразований, начиная от облика помещения библиотеки, оформления её интерьера, технического и технологического оснащения, комплектования библиотечных фондов и завершая расширением спектра предлагаемых гражданам услуг с использованием новейших технологий и в соответствии с требованиями стандартов качества.

I. Проведение исследований

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1.	Проведение анкетирования пользователей библиотеки и других жителей микрорайона («Анкета пользователя библиотеки модельного стандарта»)	Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1; Пинимясова З.М. – заведующий отделом Центральной городской библиотеки МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак (далее – ЦГБ)	2023 г.
2.	Проведение прямого фронтального интервью с сотрудниками («Анкета сотрудника библиотеки модельного стандарта»)	Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1; Пинимясова З.М. – заведующий отделом ЦГБ	2023 г.

3.	Анализ отчётности библиотеки	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Хамитова Р.Р. – заведующий отделом ЦГБ	2023 г.
4.	Проведение визуального осмотра объекта и подготовка технической документации помещения библиотеки для создания дизайн-концепции и зонирования библиотеки	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г. Стерлитамак; Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов	2023 г.
5.	Мониторинг ожидаемых результатов и социальных эффектов влияния модельной библиотеки на развитие социокультурной инфраструктуры микрорайона	Пинимясова З.М. – заведующий отделом ЦГБ; Хамитова Р.Р. – заведующий отделом ЦГБ	2023 г.

II. Подготовка документации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
6.	Разработка концепции работы библиотеки-филиала № 1 в соответствии с рекомендациями по приведению в соответствие Модельному стандарту деятельности библиотек нового поколения	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Пинимясова З.М. – заведующий отделом ЦГБ	2023 г.
7.	Разработка дизайн-проекта, концепции зонирования модельной библиотеки, в том числе цветовое решение по зонированию (проект зонирования библиотеки и план расстановки мебели)	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов; Гайшенцева Ю.Ю. – художник-декоратор ЦГБ	2023 г.

8.	Подготовка заверенных копий документов, подтверждающих намерение учредителя муниципальной библиотеки обеспечить пополнение фонда библиотеки новыми книжными изданиями, а также расчёт планируемых расходов на комплектование библиотечного фонда	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Мурзагулова С.В. – заведующий отделом ЦГБ	2023 г.
9.	Составление сметы расходов по обеспечению библиотеки-филиала № 1 высокоскоростным широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов	2023 г.
10.	Составление мотивационного эссе с обоснованием необходимости участия библиотеки-филиала №1 в проекте	Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1	2023 г.
11.	Составление краткого резюме основного персонала библиотеки-филиала №1	Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1	2023 г.
12.	Внесение изменений в муниципальную программу «Сохранение и развитие культуры в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан на период 2023-2029 годы»	Зиннатуллин З.С. – начальник отдела культуры администрации ГО г.Стерлитамак РБ	2023 г.
13.	Подготовка сведений об отсутствии статуса аварийного и (или) ветхого помещения библиотеки-филиала №1	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2023 г.
14.	Подготовка сметы расходов на проведение капитального ремонта помещения библиотеки-филиала №1	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2023 г.

15.	Составление сметы расходов на приобретение оборудования за счёт средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов	2023 г.
-----	---	--	---------

III. Внедрение информационных систем и современных библиотечно-информационных сервисов

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
16.	Заключение договора на обеспечение в помещении библиотеки-филиала №1 высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2023 г.
17.	Создание веб-сайта библиотеки-филиала №1	Гундоров Д.А. – техник-программист ЦГБ	2023 г.
18.	Разработка логотипа библиотеки-филиала №1	Гайшенцева Ю.Ю. – художник-декоратор ЦГБ	2023 г.
19.	Оснащение необходимым оборудованием для высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов; Гундоров Д.А. – техник-программист ЦГБ	2024 г.
20.	Оснащение видео-, компьютерной техникой, внедрение RFID-технологий	Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов; Гундоров Д.А. – техник-программист ЦГБ	2024 г.

IV. Развитие компетенций и повышение квалификации основного персонала

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
21.	Повышение квалификации сотрудников библиотеки-филиала №1	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2023-2027 гг.
22.	Участие библиотеки-филиала №1 в социокультурных проектах, конкурсах, движениях	Пинимясова З.М. – заведующий отделом ЦГБ; Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1	2023-2027 гг.

V. Работа по комплектованию фонда

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
23.	Составление концепции полноты библиотечного фонда и плана мероприятий по обновлению книжного фонда на год участия в проекте и 3 года после участия в проекте	Мурзагулова С.В. – заведующий отделом ЦГБ	2023 г.
24.	Создание точек доступа к государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов; Гундоров Д.А. – техник-программист ЦГБ	2024 г.
25.	Пополнение библиотечного фонда книжными, периодическими изданиями и информационными ресурсами	Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов; Мурзагулова С.В. – заведующий отделом ЦГБ	2024-2027 гг.

VI. Работа по созданию современного комфортного библиотечного пространства

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
26.	Проведение капитального ремонта помещения библиотеки-филиала №1	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2023 г.
27.	Оснащение библиотечной мебелью помещений библиотеки-филиала №1	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2024 г.
28.	Оснащение элементами декора (таблички, вывески, баннеры и т.д.)	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2024 г.
29.	Оснащение оборудованием (МФУ, интерактивное оборудование и т.д.)	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2024 г.
30.	Оснащение оборудованием для людей с ОВЗ	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Гадельшина Г.Р. – заместитель директора по развитию и формированию информационных ресурсов	2024 г.

VII. Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
31.	Составление совместного плана работы библиотски-филиала и социальных партнёров	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1	2023 г.

32.	Освещение работы модельной библиотеки и её деятельности в СМИ	Туриянова О.Н. – начальник отдела пресс- службы администрации ГО г.Стерлитамак РБ; Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1	2024-2027 гг.
33.	Систематическое проведение культурно-просветительских мероприятий для всех возрастных групп пользователей библиотеки-филиала №1 и населения, проживающего на территории микрорайона ВТС	Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак; Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1	2024-2027 гг.
34.	Формирование и поддержка деятельности дискуссионных клубов и творческих мастерских	Кириллова Е.А. – заведующий библиотекой-филиалом №1	2024-2027 гг.
35.	Торжественное открытие модельной библиотеки нового поколения на базе библиотеки-филиала №1	Зиннатуллин З.С. – начальник отдела культуры администрации ГО г.Стерлитамак РБ; Калюжная Е.В. – директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак	2024 г.