



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05 2023 й. № 1478

30.05 2023 г.

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденный постановлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан №1057 от 21.04.2022»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст.39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденный постановлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан №1057 от 21.04.2022» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Срок выдачи результата муниципальной услуги исчисляется с даты поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством личного обращения в администрацию, в том числе через РГАУ МФЦ, посредством почтового отправления, в форме электронного документа с использованием РПГУ, в форме электронного документа на официальный адрес электронной почты администрации.

При поступлении заявления гражданина о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, заявления

гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности администрация в срок, не превышающий двадцати календарных дней с даты поступления любого из этих заявлений, совершает одно из следующих действий:

1) обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных целей (далее - извещение) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом городского округа, по месту нахождения земельного участка и размещает извещение на официальном сайте, а также на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) принимает решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 8 статьи 39.15 или статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

В 2023 году срок, предусмотренный абзацем 2 пункта 2.6 настоящего Административного регламента, не должен превышать четырнадцати календарных дней.

Если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили, администрация в срок не позднее десяти дней совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, их подписание и направление заявителю при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка;

2) принимает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии со статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», и направляет указанное решение заявителю. В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок принятия указанного решения может быть продлен не более чем до тридцати пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. Об отсутствии заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств, поступивших в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, и о продлении срока принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка администрация уведомляет заявителя.

В 2023 году срок, предусмотренный абзацем 6 пункта 2.6 настоящего Административного регламента, не должен превышать двадцати календарных дней.

В случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения

заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе администрация в недельный срок со дня поступления этих заявлений принимает решение:

1) об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;

2) об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка. В этом случае МКУ "Городская казна" г. Стерлитамак обеспечивает образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ и принимает решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Датой поступления заявления является:

при личном обращении заявителя в администрацию - день подачи заявления с приложением предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента надлежащим образом оформленных документов;

в форме электронного документа с использованием РПГУ - день направления заявителю электронного сообщения о поступлении заявления в соответствии с требованиями пункта 3.6 настоящего административного регламента;

при подаче заявления почтовым отправлением - фактическая дата поступления в администрацию заявления с приложением предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента надлежащим образом оформленных документов;

при обращении заявителя в РГАУ МФЦ - день передачи РГАУ МФЦ в администрацию заявления с приложением предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента надлежащим образом оформленных документов;

в форме электронного документа на официальную электронную почту администрации (далее - представление посредством электронной почты) - день направления заявителю электронного сообщения о поступлении заявления в соответствии с требованиями пункта 3.6 настоящего административного регламента.

Администрация возвращает заявителю заявление о предоставлении муниципальной услуги в течение десяти дней со дня его поступления в администрацию, если оно не соответствует положениям подпункта 1 пункта 2.8 настоящего Административного регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, указанные в подпункте 2 пункта 2.8 настоящего Административного регламента.

При этом администрацией должны быть указаны причины возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.».

1.2. Приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной, собственности гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» в городском округе город Стерлитамак Республика Башкортостан

Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур (действий) предоставления муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6
1. Прием документов, регистрация заявления на предоставление муниципальной услуги и назначение ответственного исполнителя					
Поступление в адрес администрации заявления и документов, указанных в пункте 2.8 настоящего	Установление личности и полномочий лица, обратившегося за муниципальной услугой (в случае личного обращения в	1 рабочий день	специалист администрации, ответственный за регистрацию и прием документов	Наличие/отсутствие или отсутствие предусмотренных п. 2.14, п. 2.15 настоящего Административного	Прием заявления и прилагаемых документов; при поступлении заявления через РПГУ – направление заявителю электронного сообщения о приеме запроса;

Административного регламента	администрацию); прием и регистрация заявления и прилагаемых документов (в том числе поступивших почтовым отправлением, через РГАУ МФЦ, на электронную почту и посредством РПГУ			регламента оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов	регистрация заявления и прилагаемых документов в системе делопроизводства; проставление регистрационного штампа на заявлении; назначение специалиста МКУ «Городская казна» г. Sterлитамак, ответственного за предоставление муниципальной услуги (далее – лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги), и передача ему документов; отказ в приеме документов: в случае личного обращения в Администрацию по основаниям, указанным в пункте 2.14 настоящего Административного регламента, – отказ в устной форме или по желанию заявителя в письменной форме; незамедлительно вручается заявителю (представителю заявителя); в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица. Уведомление
-------------------------------------	--	--	--	---	--

					направляется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления в личный кабинет заявителя на РПГУ, в случае направления запроса о предоставлении муниципальной услуги через РПГУ; в случае почтового отправления – отказ в письменной форме, отправленный по адресу, указанному в заявлении; в случае обращения посредством электронной почты – отказ в форме электронного документа, направленного на электронную почту заявителя, указанную в заявлении.
Принятие специалистом МКУ «Городская казна» г. Стерлитамак, ответственного за предоставление муниципальной услуги, заявления и представленных документов	Проверка заявления и документов в соответствии с пунктом 2.8 административного регламента; принятие решения о возврате заявителю заявления и прилагаемых документов подготовка и согласование письма администрации об оставлении заявления	Не более 10 календарных дней со дня поступления заявления в администрацию	специалист МКУ «Городская казна» г. Стерлитамак, ответственный за предоставление муниципальной услуги	Наличие /отсутствие предусмотренных подпунктами «а»-«в» пункта 2.14.1 настоящего административного регламента оснований для возврата заявления заявителю	Письмо администрации об оставлении заявления без рассмотрения и его возврате заявителю, которое оформляется: 1) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица. Письмо направляется: - в личный кабинет заявителя на РПГУ в случае направления запроса о предоставлении муниципальной услуги через РПГУ;

	без рассмотрения и его возврате заявителю; возврат заявления и прилагаемых документов заявителю				- на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в случае направления запроса на адрес электронной почты администрации; 2) в виде бумажного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом. Письмо с приложением представленных заявителем документов на бумажном носителе выдается (направляется): - администрацией, если заявителем выбран данный способ выдачи результата муниципальной услуги; - в МФЦ, выбранном при подаче заявления; - почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, если заявителем выбран данный способ выдачи результата муниципальной услуги
2. Проверка комплектности и рассмотрение документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги					
Комплект поступивших документов специалисту МКУ «Городская казна» г. Sterлитамак, ответственному за предоставление	Проверка документов в соответствии с пунктом 2.9 административного регламента	Не более 12 календарных дней со дня поступления заявления в администрацию	специалист МКУ «Городская казна» г. Sterлитамак, ответственный за предоставление муниципальной услуги	-	-

муниципальной услуги	Формирование и направление межведомственных запросов			Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.9 административного регламента	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.9 административного регламента, в том числе с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия; внесение записи в Журнал регистрации исходящих запросов и поступивших на них ответов
	Получение ответов на межведомственные запросы, рассмотрение документов	5 календарных дней со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документы и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ РБ	специалист МКУ «Городская казна» г. Стерлитамак, ответственный за предоставление муниципальной услуги		Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги и не представленных заявителем по собственной инициативе; внесение записи в Журнал регистрации входящих межведомственных запросов и поступивших на них ответов; сформированный пакет документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

	Выездной осмотр испрашиваемого земельного участка для подтверждения отсутствия в его пределах зданий, сооружений, помещений	Не более 20 календарных дней со дня поступления заявления в администрацию	специалист МКУ «Городская казна» г. Стерлитамак, ответственный за предоставление муниципальной услуги		Подписание акта выездного осмотра
3. Опубликование и размещение извещения о предоставлении земельного участка или принятие решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 2.17 настоящего административного регламента.					
Получение специалистом МКУ «Городская казна» г. Стерлитамак, сформированного в соответствии с пунктами 2.8 и 2.9 административного регламента пакета документов	Подготовка и опубликование извещения о предоставлении земельного участка в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом городского округа, по месту нахождения земельного участка и размещение извещения на официальном сайте, а также на официальном сайте администрации; в случае наличия	Не более 20 календарных дней со дня поступления заявления в администрацию	специалист МКУ «Городская казна» г. Стерлитамак, ответственный за предоставление муниципальной услуги	Наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.17 административного регламента	Опубликование и размещение извещения о предоставлении земельного участка в порядке, установленном законодательством, либо подготовка проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

	оснований для отказа, указанных в пункте 2.17 административного регламента, подготовка решения об отказе в предоставлении земельного участка либо об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка				
	Рассмотрение и подписание решения об отказе в предоставлении земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка		Должностное лицо администрации, наделенное в соответствии с правовым актом, полномочиями по подписанию решения об отказе в предоставлении земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка		Подписание проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.
	Регистрация и направление решения об отказе в предоставлении земельного участка или		специалист администрации, ответственный за ведение делопроизводства		Направление заявителю решения об отказе в предоставлении земельного участка или об отказе в предварительном согласовании

	об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.				предоставления земельного участка: 1) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица: - в личный кабинет заявителя на РПГУ в случае направления запроса о предоставлении муниципальной услуги через РПГУ; - на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в случае направления запроса на адрес электронной почты администрации; 2) в виде бумажного документа: - в администрации; - в МФЦ, выбранном при подаче заявления; - почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, если заявителем выбран данный способ выдачи результата муниципальной услуги
--	---	--	--	--	---

4. Подготовка, согласование и направление проекта договора купли-продажи земельного участка или проекта договора аренды земельного участка либо решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, решения об отказе заявителю в предоставлении земельного участка без проведения аукциона, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ или решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка					
Непоступление заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе в течении тридцати календарных дней со дня опубликования извещения о предоставлении земельного участка	Подготовка на бумажном носителе проекта договора аренды или договора купли-продажи земельного участка при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка, по истечении тридцати календарных дней с момента опубликования и размещения извещения о предоставлении земельного участка, сопроводительного письма к нему; Согласование, подписание и направление сопроводительного письма, проекта договора аренды или договора	Не более 60 календарных дней со дня поступления заявления в администрацию	специалист МКУ «Городская казна» г. Стерлитамак, ответственный за предоставление муниципальной услуги; должностное лицо администрации; специалист администрации, ответственный за ведение делопроизводства	Наличие либо отсутствие заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе	Подписанное и зарегистрированное сопроводительное письмо с приложением проекта договора аренды или договора купли-продажи земельного участка в 3 экземплярах, либо постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, или решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка либо решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка; Выдача результата (направление) предоставления муниципальной услуги способом, указанным в заявлении: - нарочно в администрации; - в РГАУ МФЦ;

	купи-продажи земельного участка.				- в виде бумажного документа, который направляется заявителю (представителю) посредством почтового отправления; - в форме электронных документов посредством РПГУ, электронной почты (за исключением направления проекта договора аренды или договора купли-продажи земельного участка). проставление отметки в журнале выдачи результатов муниципальных услуг.
	Подготовка решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии со статьей 39.15 Земельного Кодекса Российской Федерации при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», в форме постановления (далее – постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка); Согласование, подписание и направление постановления о	срок может быть продлен не более чем до тридцати пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если схема расположения земельного участка подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»			

	предварительном согласовании предоставления земельного участка				
Поступление заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе в течении тридцати календарных дней со дня опубликования извещения о	Подготовка проекта решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка; Согласование, подписание и направление решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка	Не более 67 календарных дней со дня поступления заявления в администрацию			

предоставлении земельного участка	Подготовка проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка согласование и подписание, и направление решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка				
-----------------------------------	---	--	--	--	--

».

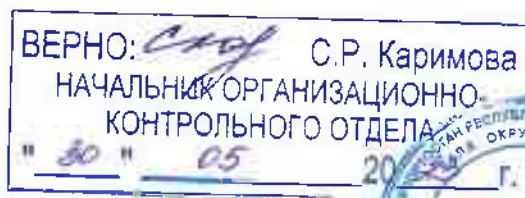
2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в здании администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в течение 7 дней после дня его подписания и размещению на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в сети Интернет.

3. Муниципальному казенному учреждению «Городская казна» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан разместить информацию о принятии настоящего постановления и месте его обнародования в газете «Стерлитамакский рабочий».

4. Отделу пресс-службы администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по правовым и имущественным вопросам.

Глава администрации



Р.Ф. Газизов

