Башҡортостан Республикаһы
Стәрлетамаҡ ҡалаһы
ҡала округы
ХАКИМИӘТЕ

Администрация
городского округа
город Стерлитамак
Республики Башкортостан

ҠАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08. 2024 й. № 2244 30.08. 2024 г.

Об оформлении прав пользования муниципальным имуществом

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», руководствуясь статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», статьей 33 Устава городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденного решением Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан от 13.12.2005 № 2/3з, решением Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан от 25.02.2022 № 5-6/22з «Об утверждении Порядка оформления прав пользования муниципальным имуществом городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан и методики определения годовой арендной платы за пользование этим имуществом», п о с т а н о в л я ю:

1. Организовать и провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, указанного в документации об аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и форме подачи предложений, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить документацию об аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан согласно Приложению к настоящему постановлению.

3. Поручить осуществление функций по организации и проведению аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договоров аренды муниципального имущества

городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, указанного в документации об аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и форме подачи предложений, согласно Приложению к настоящему постановлению, муниципальному казенному учреждению «Городская казна» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

4. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов извещение о проведении аукциона в электронной форме и документацию об аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по правовым и имущественным вопросам.

ВЕРНО: С.Р. Каримова
НАЧАЛЬНИК ОРГАНИЗАЦИОННО-КОНТРОЛЬНОГО ОТДЕЛА
«30» 05 2024

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

Глава администрации Р.Ф.Газизов

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан
от «20» 08 2024 г. № 2244

ДОКУМЕНТАЦИЯ

об аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и форме подачи предложений, на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

Организатор аукциона: Администрация городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

г. Стерлитамак
2024 год

1. Настоящая документация об аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – документация об аукционе) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», решением Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан от 25.02.2022 № 5-6/22з «Об утверждении Порядка оформления прав пользования муниципальным имуществом городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан и методики определения годовой арендной платы за пользование этим имуществом».

2. Сведения об организаторе аукциона:

1) наименование - Администрация городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан;

2) место нахождения: РФ, 453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Октября, дом 32;

3) почтовый адрес – РФ, 453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Октября, дом 32;

4) адрес электронной почты - adm59@bashkortostan.ru ;

5) номер контактного телефона - 8 (3473) 241035.

3. Организатор аукциона поручает Муниципальному казенному учреждению «Городская казна» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан осуществление функций по организации и проведению аукциона на основании Устава.

4. Сведения о муниципальном казенном учреждении «Городская казна» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – Учреждение):

1) место нахождения: РФ, 453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Октября, дом 32;

2) почтовый адрес – РФ, 453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Октября, дом 32;

3) адрес электронной почты – str-kazna@yandex.ru;

4) номер контактного телефона - 8 (3473) 30-57-28.

Оператор электронной площадки:

Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка», владеющее сайтом www.roseltorg.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Предмет аукциона:

5.1. предметом аукциона является право заключения договоров аренды муниципального имущества городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан по следующим лотам:

№ лота	Место расположения имущества (адрес)	Описание имущества	Техническая характеристика имущества (материал стен/ этажность/ площадь, кв.м.)	Целевое назначение имущества	Начальная (минимальная) годовая цена договора (цена лота) без учета НДС, руб.	Размер задатка, 25% / руб.	Шаг аукциона, руб., 5%	Срок действия договора	Примечание (ограничение)
1.	453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Карла Маркса, 166,	Нежилое помещение (гараж) на 1 этаже административного здания, кадастровый номер 02:56:030201:1779	Кирпичное/ 1 этаж/ 128,8	Бытовые услуги	158576,47	39644,12	7928,82	5 лет	
2.	453100, Россия, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Толбухина, 10	Нежилое здание, кадастровый номер 02:56:010301:3204	Кирпичное/ 1 этаж/ 175,9	Бытовые услуги	137501,73	34375,43	6875,09	5 лет	
3.	453100, Республика	Нежилое помещение	Кирпичное/ 1 этаж/ 9,4	Иные виды деятельности	41406,08	10351,52	2070,30	5 лет	

	Башкортостан, город Стерлитамак, Худайбердина, 170а	на 1 этаже МКД, кадастровый номер 02:56:040404:2991							
4.	453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Гоголя, 143	Нежилое помещение в подвале МКД, кадастровый номер 02:56:060506:6996	Кирпичное/ 1 этаж/ 128,1	Иные виды деятельности	304914,98	76228,74	15245,75	5 лет	

6. Срок предоставления документации об аукционе:

6.1. документация об аукционе предоставляется в рабочие дни и часы с 04 сентября 2024 года по 07 октября 2024 года.

7. Место предоставления документации об аукционе:

7.1. документация об аукционе предоставляется по адресу: Россия, 453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Октября, дом 32, кабинет 428.

8. Порядок предоставления документации об аукционе:

8.1. документация об аукционе предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе, в форме электронного документа на адрес электронной почты Учреждения, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Документация об аукционе также размещена на сайте www.torgi.gov.ru и www.roseltorg.ru в сети «Интернет». Документация об аукционе предоставляется без взимания платы.

9. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка:

9.1. Для участия в аукционе заявителю необходимо внести задаток в размере соответствующей доли от начальной (минимальной) годовой цены договора (цены лота) без учета НДС, указанном в пункте 5.1. настоящей документации об аукционе. Задаток для участия в аукционе в электронной форме служит обеспечением исполнения обязательства победителя по заключению договора аренды, вносится путем перечисления денежных средств на лицевой счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки. Назначение платежа – задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества по лоту № __ (ИНН плательщика). НДС не облагается. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки установленные Регламентом электронной площадки.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника на универсальной торговой площадке.

Оператор электронной площадки осуществляет возврат задатка в соответствие с Регламентом электронной площадки и действующим законодательством.

На момент рассмотрения заявок на участие в аукционе задаток должен поступить на счет Организатора торгов. При заключении договора с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

10. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора:

10.1. техническое состояние муниципального имущества, права на которое передаются по договору, после окончания срока договора должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям пожарной безопасности, а также правилам и нормам технической эксплуатации для данного имущества и быть пригодным для дальнейшего пользования.

11. Дата, время и график осмотра муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

11.1. Осмотр имущества обеспечивает Учреждение без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок, по нижеприведенному графику:

График осмотра муниципального имущества

Дата	Время (местное) осмотра имущества

06.09.2024	с 15-00 до 17-00
13.09.2024	с 15-00 до 17-00
20.09.2024	с 15-00 до 17-00
27.09.2024	с 15-00 до 17-00
04.10.2024	с 15-00 до 17-00

Осмотр муниципального имущества, права на которое передаются по договору, производится на основании заявки, заполненной в соответствии с формой согласно **Приложению № 3** к аукционной документации, и направленной в адрес Организатора торгов в письменной форме, в том числе, в форме электронного документа на адрес электронной почты Организатора торгов- adm59@bashkortostan.ru или Учреждения - str-kazna@yandex.ru не позднее дня, предшествующего дню осмотра. Время согласовывается со специалистами Муниципального казенного учреждения «Городская казна» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан по телефону: 8(3473) 30-57-28.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

12. Форма, сроки и порядок оплаты по договору:

12.1. форма, сроки и порядок оплаты по договору указаны в проекте договора согласно **Приложению №1** к настоящей документации об аукционе.

13. Порядок пересмотра цены договора (цены лота):

13.1 цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

13.2. цена договора в сторону увеличения может быть пересмотрена арендодателем в одностороннем порядке в случаях изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, определяющих исчисление арендной платы, порядок и условия ее внесения.

14. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»):

14.1. аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в пункте 5.1. настоящей документации об аукционе, на "шаг аукциона";

14.2. "шаг аукциона" устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в пункте 5.1. настоящей документации об аукционе.

15. Требования к участникам аукциона:

15.1. участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе, индивидуальный предприниматель.

15.2. к участникам аукциона устанавливаются следующие обязательные требования, предусмотренные Законом:

1) предоставление документов, определенных пунктом 18 настоящей документации об аукционе, и отсутствие в таких документах недостоверных сведений;

2) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам;

3) соответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4) непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

6) внесение задатка в размере, указанном в настоящей документации об аукционе.

7) заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при подаче заявки на участие в аукционе по лотам № 2,10,13,24.

16. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе и внесение в нее изменений:

16.1. при проведении процедур, связанных с организацией и проведением аукциона какие-либо переговоры организатора аукциона, Учреждения и Единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества (далее - Единая комиссия) с заинтересованными лицами не допускаются;

16.2. Заинтересованное лицо обязано изучить документацию об аукционе, включая все инструкции, формы, приложения и требования документации;

16.3. если при изучении документации об аукционе у заинтересованного лица возникли вопросы по ее содержанию, требованиям, инструкциям, формам документации, любой такой участник вправе в срок с 04 сентября 2024 года до 07 октября 2024 года направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в адрес Учреждения: Россия, 453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Октября, дом 32, кабинет 406,427, str-kazna@yandex.ru, запрос о разъяснении положений документации об аукционе;

16.4. в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Учреждение обязано направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе в адрес

заинтересованного лица, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

16.5. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

16.6. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

17. Отказ организатора аукциона от проведения аукциона:

17.1. Организатор аукциона, официально опубликовавший и разместивший на официальном сайте извещение о проведении аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте www.torgi.gov.ru в сети «Интернет» в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение двух рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

18. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе:

18.1 Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются публичной офертой, а заявка на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя. Формирование и направление заявки на участие в аукционе производится в соответствии с регламентом электронной площадки. Кроме того, претендентам необходимо заполнить и прикрепить заявку в формате Word (по форме Приложения № 2 к настоящей документации об аукционе) с приложением электронных образов документов в личном кабинете на электронной площадке.

Заявка должна быть подготовлена по форме согласно Приложению № 2, к настоящей документации об аукционе, и содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в

конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

9) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

10) при проведении аукциона в соответствии с Постановлением № 739 документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

11) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

19. Инструкция к оформлению заявки на участие в аукционе:

19.1. заявка на участие в аукционе заполняется на русском языке, должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скрепленной печатью заявителя (для юридических лиц) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем;

19.2. документы, прилагаемые к заявке в копиях, должны быть скреплены печатью заявителя (для юридических лиц) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем; копии документов предоставляемые физическими лицами, должны быть собственноручно заверены заявителем.

19.3. при оформлении заявки и документов не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений;

19.4. все страницы представленной заявки и документов должны быть читаемыми и четкими, в том числе, включая надписи на оттисках печатей и штампов;

19.5. соблюдение заявителем требований по оформлению заявки означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

20. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

20.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе.

20.2. Заявка на участие в аукционе в сроки указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

20.3. заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота);

20.4. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется оператором электронной площадки - Акционерным обществом «Единая электронная торговая площадка» по адресу: https://178fz.roseltorg.ru;

20.5. дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: 04 сентября 2024 года;

20.6. дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 07 октября 2024 года в 13 часов 00 минут местного времени;

20.7. В случае, если заявка направлена после окончания срока подачи заявок, заявка отклоняется оператором электронной площадки.

20.8. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора, а Организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов торгов.

21. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе:

21.1. заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать свою заявку в любое время до 07 октября 2024 года 13 часов 00 минут местного времени. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

22. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:

22.1. Рассмотрение заявок проводится Единой комиссией по организации и проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – Аукционная комиссия) по адресу: Россия, 453100, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Октября, дом 32, кабинет 428, 07 октября 2024 года, 14 часов 00 минут местного времени.

22.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

22.3. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двух дней с даты окончания срока подачи заявок. Окончание рассмотрения заявок – 08 октября 2024 года.

22.4. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

22.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

22.6. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

23. Место, дата и время проведения аукциона и регистрация участников аукциона:

23.1. Аукцион проводится 09 октября 2024 года, в 10 часов 00 минут местного времени

23.2. Место проведения аукциона: АО «Единая электронная торговая площадка» https://www.roseltorg.ru.

24. Срок подписания проекта договора:

24.1. Срок, в течении которого должен быть подписан проект договора, составляет не менее десяти дней и не более двадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

24.2. В случае не возврата и не подписания проекта договора победителем аукциона в установленные сроки, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора протоколом Единой комиссии об отказе от заключения договора.

В случае если победитель аукциона уклоняется от заключения договора, договор заключается с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (цене лота).

При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), является обязательным.

Условия признания уклонившимся от заключения договора распространяются и в отношении участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

25. Условия заключения и изменения договора:

25.1. договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником;

25.2. при заключении и исполнении договора изменений условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, если иное не предусмотрено настоящей аукционной документацией.

26. Последствия признания аукциона несостоявшимся:

26.1. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

26.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 26.1., организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.