



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03. 2024 й.

№ 726

24.03 2024 г.

О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и порядке использования объектов гражданской обороны предприятиями, учреждениями и организациями в границах городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и с пунктами 7.8., 7.12., 7.13. Протокола заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Башкортостан от 24 января 2024 № 2, в целях оптимизации и рационального использования защитных сооружений гражданской обороны, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссию по инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны (далее - ЗС ГО).

2. Утвердить состав комиссии по инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение об организации работы комиссии по инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан (Приложение № 2).

4. Комиссии провести инвентаризацию ЗС ГО, находящихся на территории городского округа город Стерлитамак, для уточнения технических характеристик, оценки эксплуатационного состояния и устранения расхождений в учетных данных, в случае их выявления.

Срок – до 1 июня 2024 года.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности обеспечить членам комиссии доступ в защитные сооружения гражданской обороны, с целью их обследования.

6. Рекомендовать руководителям объектов экономики, отнесенных к категории по гражданской обороне, провести работу по повышению обеспеченности защитными сооружениями гражданской обороны работников наибольшей работающей смены, путем заключения договоров на укрытие в

сторонних организациях или строительства быстровозводимых защитных сооружений.

7. Рекомендовать организациям, осуществляющим функции управления жилищным фондом городского округа город Стерлитамак, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - ЖСК, ТСЖ, УК, ЖЭУ) провести работу по определению обеспеченности и потребности в укрытии населения заглубленными помещениями подземного пространства.

8. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в течение 7 дней после его подписания в здании администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан и размещению на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Сектору территориальной и гражданской обороны администрации городского округа город Стерлитамак направить информацию о принятии настоящего постановления и месте его обнародования в газету «Стерлитамакский рабочий».

10. Отделу пресс-службы администрации городского округа город Стерлитамак разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан по экономике и промышленности.

Исполняющий обязанности
главы администрации



А.Р. Гафаров



Приложение № 1

Утвержден

постановлением администрации
городского округа город Sterlitamak
Республики Башкортостан№ 106 от 24.03 2024Состав комиссии по инвентаризации
защитных сооружений гражданской обороны

1. Председатель комиссии: первый заместитель главы администрации по экономике и промышленности.

1.1. Заместитель председателя комиссии: заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению.

2. Члены комиссии:

- директор ГБУ Республики Башкортостан «Государственная кадастровая оценка и техническая инвентаризация» Sterlitamakский филиал (по согласованию);

- директор МКУ «Городская казна» городского округа город Sterlitamak;

- начальник МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» городского округа город Sterlitamak;

- начальник МКУ «Отдел образования городского округа город Sterlitamak»;

- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Sterlitamak;

- начальник отдела по городу Sterlitamak Управления по работе с территориальными отделами и взаимодействию с органами местного самоуправления Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан;

- руководители организаций, осуществляющих функции управления жилищным фондом городского округа город Sterlitamak (управляющие компании и организации по согласованию);

- руководители предприятий, учреждений и организаций в границах городского округа город Sterlitamak, имеющих на своей территории защитные сооружения гражданской обороны (по согласованию).

3. Секретарь комиссии – заведующий сектором территориальной и гражданской обороны администрации городского округа город Sterlitamak.



Приложение № 2
Утверждено
постановлением администрации
городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан

№ 726 от 24.03. 2024

Положение
об организации работы комиссии по инвентаризации
защитных сооружений гражданской обороны в городском округе
город Стерлитамак Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы Комиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны (далее - ЗС ГО) в границах городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и с пунктами 7.8., 7.12., 7.13. Протокола заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Башкортостан от 24 января 2024 № 2 и настоящего Положения.

2. Основные понятия, используемые в Положении.

2.1. К объектам гражданской обороны относятся:

2.1.1. Защитное сооружение - специальное сооружение (убежище и укрытие) находящиеся на территории Российской Федерации, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности и предназначенное для защиты населения, личного состава сил гражданской обороны, а также техники и имущества гражданской обороны от воздействия средств нападения противника.

2.1.2. Убежище - защитное сооружение гражданской обороны, предназначенное для защиты укрываемых в течение нормативного времени от расчетного воздействия поражающих факторов ядерного и химического оружия и обычных средств поражения, бактериальных (биологических) средств и поражающих концентраций аварийно-химически опасных веществ, возникающих при аварии на потенциально опасных объектах, а также от высоких температур и продуктов горения при пожарах.

2.1.3. Укрытие - защитное сооружение гражданской обороны, предназначенное для защиты укрываемых от фугасного и осколочного действия

обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности.

2.2. К объектам, подлежащим инвентаризации, относятся ЗС ГО, находящиеся на территории городского округа город Стерлитамак, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.

2.3. В целях проведения достоверной проверки объектов гражданской обороны, формируется список ЗС ГО, подлежащих инвентаризации.

3. Основные функции и задачи Комиссии.

3.1. Основной функцией Комиссии является уточнение технических характеристик, оценка эксплуатационного состояния и устранение расхождений в учетных данных ЗС ГО, в случае их выявления на территории городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

3.2. Основными задачами работы Комиссии являются:

3.2.1. рассмотрение документации по ЗС ГО;

3.2.2. организация выезда Комиссии на объекты гражданской обороны в границах городского округа город Стерлитамак;

3.2.3. выявление фактического наличия ЗС ГО и оценка их основных тактико-технических характеристик;

3.2.4. оценка готовности ЗС ГО к использованию по назначению (готово, ограничено готово, не готово);

3.2.5. определение мер, направленных на обеспечение сохранности и повышение эффективности использования ЗС ГО (по договору на ответственное хранение и в пользование по назначению);

3.2.6. уточнения учетных сведений ЗС ГО;

3.2.7. обследование ЗС ГО для подготовки документации на снятие с учета или изменение типа ЗС ГО;

4. Комиссию по инвентаризации возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии (по согласованию).

5. Комиссия несет ответственность за полноту и достоверность представляемых фактических данных о ЗС ГО, за правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

6. При проведении инвентаризации Комиссия осуществляет следующие полномочия:

6.1. Осуществляет проверку фактического наличия и местонахождения ЗС ГО, оценку эксплуатационного состояния, уточняет основные технические характеристики и учетные сведения для устранения расхождений в учетных данных, в случае их выявления и дает рекомендации о принятии решения на изменение типа или снятия с учета в соответствии с приказом МЧС России от 15 декабря 2002 № 583 "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны" и с учетом Методических рекомендаций по подготовке документации на снятие с учета

(изменение типа) защитных сооружений гражданской обороны от 24 февраля 2022 № 2-4-71-5-11.

6.2. Осуществляет проверку наличия паспортов на ЗС ГО, правоустанавливающих и других документов, подтверждающих права пользователей ЗС ГО и соответствие их учетным данным.

6.3. Осуществляет проверку фактической и документальной передачи ЗС ГО балансодержателю на ответственное хранение и (или) в пользование по назначению.

7. В ходе инвентаризации ЗС ГО Комиссия вправе запрашивать у предприятий, организаций и учреждений, за которыми числятся инвентаризируемые объекты гражданской обороны, документы и (или) информацию, необходимые для проведения проверки и подтверждения его фактического использования.

8. Порядок работы Комиссии

8.1. Формой деятельности Комиссии являются выезд для осмотра на объект гражданской обороны и проведение заседания. Заседания комиссии проводятся по мере их необходимости.

Заседание комиссии проводит председатель Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии на заседании Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

Заседание комиссии является правомочным, если в нем принимают участие более половины от общего числа членов комиссии.

8.2. По результатам заседания Комиссии оформляется акт обследования объекта гражданской обороны по каждому ЗС ГО, решение по каждому вопросу повестки дня принимается открытым голосованием и считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Комиссии.

Акт обследования объекта гражданской обороны по каждому ЗС ГО подготавливается утверждается председателем Комиссии и членами комиссии в течение 6 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

8.3. Комиссия:

8.3.1. осуществляет выезд на объект гражданской обороны в течение 15 рабочих дней со дня согласования и оформления допуска на территорию предприятий и организаций;

8.3.2. направляет запросы о владельце объекта гражданской обороны в течение 1 рабочего дня после осмотра ЗС ГО;

8.3.3. рассматривает представленные материалы в течение 7 рабочих дней по фактическому проведению осмотра ЗС ГО;

8.3.4. принимает решение о демонтаже;

8.3.5. принимает решение и направляет рекомендации на предприятия и организации на территории которых размещены ЗС ГО, в течение 15 рабочих дней со дня подписания Акта.