



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.05. 20 20 й. № 945

07.05. 20 20 г.

О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан

В соответствии с региональным проектом «Успех каждого ребенка», утвержденным распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 12.12.2018 №1266-р, Соглашением между администрацией городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан и Министерством образования Республики Башкортостан от 03.06.2019 № 61, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать муниципальную межведомственную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан.

2. Утвердить:

2.1. Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан (приложение № 1).

2.2. Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан (приложение № 2).

3. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в здании администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в течение 7 дней после дня его подписания и размещению на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в сети «Интернет».

4. МКУ «Отдел образования г. Стерлитамак» разместить информацию о принятии настоящего постановления и месте его обнародования в общественно-политической газете «Стерлитамакский рабочий».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Глава администрации

ВЕРНО: *С.Р. Каримова*
НАЧАЛЬНИК ОРГАНИЗАЦИОННО-КОНТРОЛЬНОГО ОТДЕЛА
" 07 " 05 2020 г.

В.И. Куликов





Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа
город Sterlitamak
Республики Башкортостан
от «04» 05 2020 г. № 345

Положение
о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в
городском округе город Sterlitamak Республики Башкортостан

Общие положения

1. Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе город Sterlitamak Республики Башкортостан (далее — рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в соответствии с паспортом регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденным распоряжением Правительства от 12 декабря 2018 года №1266-р.

2. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе город Sterlitamak Республики Башкортостан, организация взаимодействия администрации городского округа город Sterlitamak Республики Башкортостан с органами исполнительной власти Республики Башкортостан и муниципальными учреждениями по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, Уставом и иными нормативными правовыми актами городского округа город Sterlitamak Республики Башкортостан и настоящим Положением.

Задачи и полномочия рабочей группы

1. Основными задачами рабочей группы являются:

1) решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом «Успех каждого ребенка», в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

2) обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Республики Башкортостан, администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее администрации), муниципальных учреждений по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

3) определение механизмов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

4) контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

1) организует подготовку и рассмотрение проектов правовых актов, необходимых для внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

2) рассматривает предложения по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

3) утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

4) проводит анализ практики внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

5) принимает в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

6) запрашивает, получает и анализирует материалы, сведения и документы от органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающихся вопросов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

7) приглашает на заседания рабочей группы должностных лиц администрации, привлекает экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

8) освещает в средствах массовой информации ход внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

9) осуществляет иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

Состав и порядок работы рабочей группы

1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.
2. Персональный состав рабочей группы утверждается постановлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.
3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утверждаемым руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Республики Башкортостан, администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, муниципальных учреждений, организаций, участвующих во внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
4. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.
5. В период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание заместитель руководителя рабочей группы.
6. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях.
7. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за 5 дней до начала его работы.
8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа рабочей группы.
9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов, решающим является голос руководителя, либо в его отсутствие, заместителя руководителя, ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.
10. Решения рабочей группы в течение 3 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 2 рабочих дней.
11. Секретарь рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.
12. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки правовых актов администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан по вопросам внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Организация деятельности рабочей группы

1. Руководитель рабочей группы:

1) планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;

2) ведет заседания рабочей группы;

3) определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;

4) утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

5) подписывает протокол заседания рабочей группы;

6) контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;

7) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.

8) несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

Руководитель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

2. Делопроизводство рабочей группы организуется и ведется секретарем.

Секретарь рабочей группы:

1) осуществляет свою деятельность под началом руководителя рабочей группы;

2) обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;

3) обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;

4) извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;

5) ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы.

Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

3. Члены рабочей группы:

1) участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы;

2) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;

3) осуществляют объективное и всестороннее изучение вопросов при принятии решений.



Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа
город Sterlitamak

Республики Башкортостан

от «07» 05 2020 г. № 945

Состав

муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе город Sterlitamak Республики Башкортостан

Фамилия, имя, отчество члена рабочей группы	Должность члена рабочей группы
Григорьев Михаил Васильевич	Заместитель главы администрации городского округа город Sterlitamak Республики Башкортостан по социальным вопросам, руководитель рабочей группы
Ишбаев Зигангир Яганшиевич	Начальник МКУ «Отдел образования г. Sterlitamak», заместитель руководителя рабочей группы
Зайцева Татьяна Викторовна	Заместитель директора МАУ ДО «Дворец пионеров и школьников им. А. П. Гайдара» городского округа город Sterlitamak Республики Башкортостан, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы	
Зиганшина Гульшад Рустамовна	Заместитель главы администрации городского округа город Sterlitamak Республики Башкортостан по экономическим и финансовым вопросам-начальник финансового управления
Гизатуллина Эльвира Юрьевна	Главный бухгалтер МКУ «Отдел образования г. Sterlitamak»
Султанова Гульшат Талгатовна	Заместитель главного бухгалтера МКУ «Отдел образования г. Sterlitamak»

Баянова Зульфия Муллагареевна	Директор МАУ ДО «Дворец пионеров и школьников им. А.П. Гайдара»
Воронин Сергей Борисович	Директор МАУ ДО «Станция детского туризма и экскурсий»
Рахматуллина Нина Васильевна	Директор МАУ ДО «Детский экологический центр»
Живаев Александр Николаевич	Директор МАУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа №2»
Краснов Роман Андреевич	Директор МАУ ДО Центр внешкольной работы «Надежда»
Максютов Артур Ринатович	Директор МАУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества»
Закиров Руслан Рамилевич	Юрисконсульт МКУ «Отдел образования г. Стерлитамак»
Зиннатуллин Зуфар Сагетдинович	Начальник Отдела культуры администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан»
Селиверстов Юрий Анатольевич	Председатель Комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан